

## 2014年度商社リーグ 会議 議事録

日時	8月12日(火) 20:00~21:30
会場	住友商事本社
出席チーム	下記参照
欠席チーム	なし
議事録	JFE商事/木村

議題	内容												
目次	<p>※以下敬称略</p> <table border="1" style="float: right; width: 200px;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">＜出席者名簿＞</td> </tr> <tr> <td>役員会</td> <td>横田、北川、宮内、中村</td> </tr> <tr> <td>住友商事</td> <td>前場</td> </tr> <tr> <td>JFE商事</td> <td>木村、竹本</td> </tr> <tr> <td>日立ハイテク</td> <td>中鶴</td> </tr> <tr> <td>阪和興業</td> <td>川崎、林</td> </tr> </table> <p>1 本会議の趣旨説明 2 主幹事、副幹事の進捗報告</p>	＜出席者名簿＞		役員会	横田、北川、宮内、中村	住友商事	前場	JFE商事	木村、竹本	日立ハイテク	中鶴	阪和興業	川崎、林
＜出席者名簿＞													
役員会	横田、北川、宮内、中村												
住友商事	前場												
JFE商事	木村、竹本												
日立ハイテク	中鶴												
阪和興業	川崎、林												
内容	<p>1 本会議の趣旨説明(役員会/北川) 今年度の商社リーグの運営が迅速且つ適切に行われることを目指して、現時点での各幹事の作業状況を確認し、9/1(月)の第一回代表者会議へ向けた課題の洗い出しを行うことが目的。</p> <p>2 主幹事、副幹事の進捗報告</p> <p>① メーリングリスト(JFE商事/木村)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・メーリングリスト(ML)登録者名簿の入手については役員会を除き完了。 →役員会の名簿を役員会/荒瀬経由で入手し、早急に招待する。</li> <li>・MLの招待メール送信までは双日・役員会を除き完了しているが、ML登録状況は120人/300人程度と低い。 →登録を促すアナウンスを入れ、早急に登録状況を改善させる。</li> <li>・双日のみ、招待メールが届かないという事態が発生している。 →前回長瀬産業(前副幹事)がMLに招待した際には問題なくメールが届いており、今回招待メールが届かなくなった原因は不明。長瀬産業と原因の解明・解決に取り組む。 8/13(水)の住友商事からの試合日程の展開は、MLの登録状況・双日に招待メールが届かないという状況を踏まえ、MLと各商社の代表者名簿記載のメールアドレスの両方宛にメール送信を行うこととする。(役員会/横田)</li> </ul> <p>② 名簿・チームデータ管理(日立ハイテク/中鶴)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・名簿・チームデータの作業は完了しているが、集計に際して、提出期限遅れ・記入不備があった。 双日・岩谷・丸紅 … 提出期限遅れ(新ユニフォームでの写真撮影遅れが原因)。 豊田通商 … 住所欄に番地の記載なし。 JFE商事 … セルからはみ出していた。 蝶理 … 身長表記がSと記載、名前の漢字誤りなどで再提出。</li> <li>・会社のHP欄のハイパーリンクが正常に機能するか確認した方がよい。(住友商事/前場) →まだチェックしていないのでチェックする。(日立ハイテク/中鶴)</li> <li>・期日遅れの基準は、副幹事の設定した期限と全体運営の期限のどちらにするべきか。 →クモの巣グラフへの反映基準は役員会にて判断する。(役員会/北川)</li> <li>・役員会中村から各幹事へ、クモの巣グラフ作成用の提出物状況確認表のブランクフォーム及び昨年度記入例を送るので、8/22(金)までに各幹事がフォームへ記入の上提出すること。(役員会/中村)</li> <li>・リーグ開幕後のチームデータ変更は、毎月第1金曜日までに日立ハイテクに提出し、取りまとめた上で役員会へ提出する。 →内容チェック・承認・MC報告書への反映までに1週間程度かかる。(役員会/北川)</li> </ul> <p>③ 試合結果集計(阪和興業/川崎)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・実務がまだ始まっていないので、確認事項のみ報告。</li> <li>・8/23(土)の開幕戦に向けMC報告書を展開しなければならないが、チームデータが必要となる。いつもらえるのか。(阪和興業/川崎) →8/14(木)までに役員会から阪和興業へチームデータを送付し、8/15(金)までに阪和興業より各社へ展開する旨説明。(役員会/宮内)</li> <li>・MC報告書フォーマット内の主幹事宛メール送信画面へのハイパーリンクを住友商事宛へ変更しておくこと。(役員会/中村)</li> <li>・8/23(土)開催分のMC報告書提出状況を反映した上で、提出物状況確認表を8/29(金)までに提出する旨説明。(役員会/中村)</li> </ul> <p>④ 主幹事(住友商事/前場)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・参加費の振り込みについては、三菱商事のみ期日遅れあり。その他各社は期日通りに振り込みが完了。</li> <li>・不可日申請及びグラウンド提供可能日回答の期日遅れは、JFE商事のみ。住友商事からの案内メールでJFE商事が漏れていたことによる。</li> <li>・その他各社は期日通りに回答。</li> <li>・不可日申請の理由 <ul style="list-style-type: none"> <li>JFE商事 … サッカー部社内合宿、社内公認合宿</li> <li>兼松 … ボランティア、125周年運動会</li> <li>阪和興業 … 社内公認サッカー部合宿</li> <li>三菱商事 … 三菱リーグ</li> <li>日本ユニシス … 江東区リーグ</li> </ul> </li> <li>・現状スケジュールが白紙な為、各社の不可日を考慮し対戦表を作成できたが、今後は組み合わせに制限がかかってくるので、不可日を考慮するのが難しくなると考えられる。(住友商事/前場)</li> <li>・グラウンドの使用料については、昨年度同様実地精算にて行う。(住友商事/前場)</li> <li>・運営要綱に記載されていない行事が申請されているが、登録する前に事前に幹事に確認するのが筋ではないか。(役員会/北川)</li> <li>・今回挙がった不可日の理由については、別途役員会で協議する。また、今回挙がった不可日の理由と協議結果を公表することによって、今後の不要な不可日申請増加を抑止できると考える。(役員会/宮内)</li> <li>・近年、各チームからのグラウンド提供数が減ってきている(日立ハイテクの三郷スカイパーク等)。予定通りに日程を消化するためには、シーズン途中で各社に対してグラウンド提供を求める可能性もある。(役員会/北川)</li> <li>・3年前に使用していた試合日程のフォーマットが見やすかったので、住友商事へ送付する。(役員会/横田)</li> <li>・毎年開幕前にグラウンド使用上の注意を展開していた。今回も展開する必要がある。(役員会/横田)</li> </ul> <p>★ 重要事項</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・提出物状況確認表の提出はJFE商事・日立ハイテクが8/22(金)まで、阪和興業のみ8/29(金)までなので、締切厳守。</li> <li>・また、提出物状況確認表の内容は次回9/1(月)の代表者会議の際、各幹事から発表してもらうので、事前に詳細を理解しておくこと。</li> </ul>												