

2016年度商社リーグ 第2回幹事会議 議事録

日時	10月11日(火) 19:00～19:45
会場	三菱商事 丸の内パークビルディング 29階M04会議室
出席チーム	下記参照
欠席チーム	なし
議事録	日本ユニシス/吉野

議題	内容											
目次	<p>※以下敬称略</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 本会議の趣旨説明 2 主幹事/副幹事業務報告(問題点・次年度への改善点) 3 役員会からの連絡事項 	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="margin: 0;"><出席者名簿></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">役員会</td> <td>北川</td> </tr> <tr> <td>三菱商事</td> <td>茂木、伊川</td> </tr> <tr> <td>豊田通商</td> <td>中川、白井</td> </tr> <tr> <td>日本ユニシス</td> <td>吉野</td> </tr> <tr> <td>阪和興業</td> <td>林、小西</td> </tr> </table> </div>	役員会	北川	三菱商事	茂木、伊川	豊田通商	中川、白井	日本ユニシス	吉野	阪和興業	林、小西
役員会	北川											
三菱商事	茂木、伊川											
豊田通商	中川、白井											
日本ユニシス	吉野											
阪和興業	林、小西											
総括		期日/担当										
1 対応事項	内容											
① 試合開始前のメンバーチェックについて	メンバーチェックに関する規定を運営要綱に追記すべきか、役員会で検討する。	—/役員会										
② マネージャーズミーティングについて	マネージャーズミーティングの取扱いに関して、役員会で検討する。	—/役員会										
③												
④												
⑤												
2 決定事項	内容	期日/担当										
①												
②												
③												
④												
⑤												
3 情報共有及び注意喚起事項 (役員会等からの連絡)	内容	期日/担当										
① 商社合宿アンケートについて	商社合宿アンケート集計結果を、次回代表者会議でフィードバックする。											
② 各幹事作業で気づいた点について	第2回幹事会で話した内容を、次回代表者会議で他チームに共有する。											
③ つくばGの利用上の注意	次回代表者会議で他チームに共有する。											
④												
⑤												
4 意見交換及び審議事項 (会議での議論事項)	内容	期日/担当										
①												
②												
③												
④												
⑤												
5 講義及びその他	内容	期日/担当										
①												
②												
③												
④												
⑤												

2016年度商社リーグ 第2回幹事会議 議事録

日時	10月11日(火) 19:00～19:45
会場	三菱商事 丸の内パークビルディング 29階M04会議室
出席チーム	下記参照
欠席チーム	なし
議事録	日本ユニシス/吉野

議題	内容
----	----

目次	※以下敬称略 1 本会議の趣旨説明 2 主幹事/副幹事業務報告(問題点・次年度への改善点) 3 役員会からの連絡事項	<出席者名簿> 役員会 北川 三菱商事 茂木、伊川 豊田通商 中川、白井 日本ユニシス 吉野 阪和興業 林、小西
-----------	---	---

内容	1 本会議の趣旨説明(役員会/北川) ・各幹事業務を通して発見されるリーグ運営上の問題点の共有。 ・次年度に向けた改善点の検討。 2 主幹事/副幹事業務報告(問題点・次年度への改善点) ① ML登録・会議議事録担当(日本ユニシス/吉野) ・今年度からフリーメールアドレスの登録が無くなった為、登録する人数の不備・期限遅れのチームは無かった。 ・ML運用開始時にメールが届かないアドレスが数件あったが、".com"が".co"になっているといった単純なミスであったため、注意点として次年度に引継ぐ予定。 ② 名簿・チームデータ管理・表彰式担当(豊田通商/白井) ・チームデータの登録更新時に「試合時使用欄」に背番号を記入した状態で申請をしたチームがあった。 更新申請時にはその欄への記入は不要であるため、減点(クモの巣グラフの提出物点数の減点)する旨、申請チームに連絡したが、記入例の一部に記載があるとのクレーム有り。記入例に記載する注意事項をより明確にする予定。 ・写真のサイズは縦3:横4の比率を指定していたが、枠に入ればよいと思っているチームが多かった。 記入例の説明が不十分ではないかと感じている。 ・チームデータの更新フローが各チームに十分に理解されていないと感じる。 副幹事に提出すれば、更新メンバーはすぐ出場できると勘違いしているチームが見受けられる。 →記入例に更新フローも追記したい。 ・表彰式担当の引継ぎ(岩谷産業→豊田通商)については、次回の代表者会議後に実施予定。 →チームデータのフォーム・記入例の修正はぜひ行っていただきたいと思っている。 「審判登録者(5名)」欄の名称が紛らわしいため、次年度から変更したい(この5名以外でも審判を努める事は問題ないとの整理)。 幹事マニュアルに記載に事項について、改善できる点等があればどんどん役員会までコメントもらいたい。 より良いものにしていきたい。(役員会/北川) ③ 試合結果集計担当(阪和興業/林) ・MC報告書の記載に関して、つまらないミスで減点になるのはもったいない。 ・代表者引継ぎ会議にて、副幹事(試合結果集計担当)よりMC報告書の記載方法の説明を実施した方が良いと感じている。 ④ 主幹事担当(三菱商事/茂木) ・つくばグラウンドでは、上半身の裸はNGであるが、メンバーに周知できていないチームがあるので、代表者会議でもう一度周知する。 ・選手のメンバーチェックは審判とMCのどちらがやるのか毎回議論になるため、運営要綱に明記した方がよいのではないかと。 →メンバーチェックに関して運営要綱に追記が必要か、役員会でも検討する。(役員会/北川) ・マネージャーズミーティングに関して、どのチームがミーティングをしきるのか、どこで実施するのが曖昧である。 審判チームがしきるなど取り決めがあった方がよいのではないかと。(豊田通商/中川) →MC・審判・対戦2チームの4者が集うことに意味があるので、その4者の役割に濃淡を持たせることにそこまでの必要性を感じない。 一方、マネージャーズミーティングの取扱いについては、今後、役員会でも検討する。(役員会/北川) 3 役員会からの連絡事項(役員会/北川) ・主幹事においては、11月以降になると不可日が増えてくるので、試合スケジュールの調整を前広にお願いしたい。 ・商社リーグ宿舎についてのアンケート集計結果は、次回の代表者会議でフィードバックしたいと考えている。 ・次回の代表者会議でもう一度本日の内容を伝えていただきたい。
-----------	---