

2017年度商社リーグ 第1回幹事会議 議事録

日時	8月7日(月)19:30-21:30
会場	丸紅本社 東京日本橋タワー23階2320会議室
出席チーム	下記参照
欠席チーム	なし
議事録	蝶理/法貴

議題	内容																																																																																										
目次	<p>※以下敬称略</p> <p>1 本会議の趣旨説明 2 7月の提出物状況確認 3 連絡事項</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><出席者名簿></p> <p>役員会 桜井、斎藤 丸紅 小笠原、豊嶋、高橋 伊藤忠商事 高柳、平野、水野 双日 魚川、東 兼松 土屋、猪飼 蝶理 松本、阿部、法貴</p> </div>																																																																																										
総括	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 10%;">1 対応事項</th> <th style="width: 70%;">内容</th> <th style="width: 20%;">期日/担当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>① MLの登録再確認して報告</td> <td>一部送信エラーが出た宛先についての修正報告をする。</td> <td>8月9日(水) 蝶理</td> </tr> <tr> <td>② 代表者名簿、チームデータ確認</td> <td>再度チームデータの修正箇所を訂正し、提出・完成させる。</td> <td>8月16日(水) 兼松</td> </tr> <tr> <td>③ 蜘蛛の巣グラフの作成</td> <td>提出物提出を鑑みて蜘蛛の巣グラフ草案を作成、提出。</td> <td>8月10日(木) 兼松</td> </tr> <tr> <td>④ 9月度日程発表</td> <td>つくばアントラーズ予定を役員会が連絡し、主幹事より期日内に連絡。</td> <td>8月15日(火) 丸紅</td> </tr> <tr> <td>⑤</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 10%;">2 決定事項</th> <th style="width: 70%;">内容</th> <th style="width: 20%;">期日/担当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>②</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>④</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>⑤</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 10%;">3 情報共有及び注意喚起事項 (役員会等からの連絡)</th> <th style="width: 70%;">内容</th> <th style="width: 20%;">期日/担当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>① リーグ開幕に向けて</td> <td>開幕するにあたり運営要綱を見直し、いきなり減点対象にならぬように。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>② グラウンドの調整に関して</td> <td>夫々の会場で注意事項あるので、試合組の際には留意のこと。</td> <td></td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>④</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>⑤</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 10%;">4 意見交換及び審議事項 (会議での議論事項)</th> <th style="width: 70%;">内容</th> <th style="width: 20%;">期日/担当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>②</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>④</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>⑤</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 10%;">5 講義及びその他</th> <th style="width: 70%;">内容</th> <th style="width: 20%;">期日/担当</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>②</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>④</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>⑤</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	1 対応事項	内容	期日/担当	① MLの登録再確認して報告	一部送信エラーが出た宛先についての修正報告をする。	8月9日(水) 蝶理	② 代表者名簿、チームデータ確認	再度チームデータの修正箇所を訂正し、提出・完成させる。	8月16日(水) 兼松	③ 蜘蛛の巣グラフの作成	提出物提出を鑑みて蜘蛛の巣グラフ草案を作成、提出。	8月10日(木) 兼松	④ 9月度日程発表	つくばアントラーズ予定を役員会が連絡し、主幹事より期日内に連絡。	8月15日(火) 丸紅	⑤			2 決定事項	内容	期日/担当	①			②			③			④			⑤			3 情報共有及び注意喚起事項 (役員会等からの連絡)	内容	期日/担当	① リーグ開幕に向けて	開幕するにあたり運営要綱を見直し、いきなり減点対象にならぬように。		② グラウンドの調整に関して	夫々の会場で注意事項あるので、試合組の際には留意のこと。		③			④			⑤			4 意見交換及び審議事項 (会議での議論事項)	内容	期日/担当	①			②			③			④			⑤			5 講義及びその他	内容	期日/担当	①			②			③			④			⑤		
1 対応事項	内容	期日/担当																																																																																									
① MLの登録再確認して報告	一部送信エラーが出た宛先についての修正報告をする。	8月9日(水) 蝶理																																																																																									
② 代表者名簿、チームデータ確認	再度チームデータの修正箇所を訂正し、提出・完成させる。	8月16日(水) 兼松																																																																																									
③ 蜘蛛の巣グラフの作成	提出物提出を鑑みて蜘蛛の巣グラフ草案を作成、提出。	8月10日(木) 兼松																																																																																									
④ 9月度日程発表	つくばアントラーズ予定を役員会が連絡し、主幹事より期日内に連絡。	8月15日(火) 丸紅																																																																																									
⑤																																																																																											
2 決定事項	内容	期日/担当																																																																																									
①																																																																																											
②																																																																																											
③																																																																																											
④																																																																																											
⑤																																																																																											
3 情報共有及び注意喚起事項 (役員会等からの連絡)	内容	期日/担当																																																																																									
① リーグ開幕に向けて	開幕するにあたり運営要綱を見直し、いきなり減点対象にならぬように。																																																																																										
② グラウンドの調整に関して	夫々の会場で注意事項あるので、試合組の際には留意のこと。																																																																																										
③																																																																																											
④																																																																																											
⑤																																																																																											
4 意見交換及び審議事項 (会議での議論事項)	内容	期日/担当																																																																																									
①																																																																																											
②																																																																																											
③																																																																																											
④																																																																																											
⑤																																																																																											
5 講義及びその他	内容	期日/担当																																																																																									
①																																																																																											
②																																																																																											
③																																																																																											
④																																																																																											
⑤																																																																																											

2017年度商社リーグ 第1回幹事会議 議事録

日時	8月7日(月)19:30-21:30
会場	丸紅本社 東京日本橋タワー23階2320会議室
出席チーム	下記参照
欠席チーム	なし
議事録	蝶理/法貴

議題	内容
----	----

※以下敬称略

- 目次**
- 1 本会議の趣旨説明
 - 2 7月の提出物状況確認
 - 3 連絡事項

＜出席者名簿＞	
役員会	桜井、斎藤
丸紅	小笠原、豊嶋、高橋
伊藤忠商事	高柳、平野、水野
双日	魚川、東
兼松	土屋、猪飼
蝶理	松本、阿部、法貴

- 内容**
- 1 本会議の趣旨説明(役員会/桜井)
 - ・本会議の目的は、開幕にあたり提出物の状況と問題点を共有、今後の運営をスムーズにするために問題点を共有すること。
 - ・提出状況の点数は各社の蜘蛛の巣グラフ点数に反映される＝会社の評価になるので、各幹事もその点を意識して報告共有してほしい。

 - 2 7月の提出物状況整理
 - ① ML用メールアドレス提出状況(蝶理)
 - ・ 全社期限内に提出。
 - ・ テストメールを配信した際に、送信エラーが5件確認された。現在、アドレス間違いも含めて確認中。
 - ・ 再提出期限は8月9日(水)に設定したので、期限内に蝶理よりメーリス完成版の再提出を行う。
 - ・ 全社期限内に提出できたので、全社減点無し。

 - ② 代表者名簿・チームデータ提出状況(兼松)

代表者名簿について

 - ・ 蝶理が提出期限遅れで0点。他14社は期限内に提出。内7社が修正要、7社が修正なしという状況であった。
 - ・ 三井物産がユニフォームの購入遅れで、完成版は期限を過ぎた提出になることが事前に連絡があった。
 - ユニフォームの購入遅れは数年毎に発生しているが、そこに学習がない。この点は厳格に採点のこと。(役員会/桜井)

チームデータについて

 - ・ 年齢欄に年齢のベタ打ち等、マニュアルを確認していない件が多く見受けられた。
 - ・ 所属チーム欄が中央揃えになっていないチームが複数あるなど同じ様なミスも見受けられる。
 - ・ 勤務先の「(株)」の表記について、「(株)」(半角括弧)と「(株)」(全角括弧)を混在したチームが複数あり。
 - 上記の様なミスは毎年多数見られる。マニュアル内容を確認して、各社で意識徹底して取組むように注意喚起してほしい。(役員会/桜井)

 - ③ グランド不可日申請提出状況・取得状況(丸紅)

グランド不可日申請提出状況について

 - ・ 8月度月間不可日申請について、日立ハイテク期限遅れ。その他チームは期限内提出。
 - ・ 年間不可日申請について、日鉄住金が事前の不可日申請提出なし。→不可日無ければ提出しなくても良い判断したもの。
 - 不可日が無くとも、その旨の報告を忘れないように。これも毎年同じミスが起きる。(役員会/桜井)
 - 実務に不慣れな人が対応することでミスが起こることは当然。だからこそ代表者引継ぎ会議がある、その点は社内でのCheck機能を徹底して対応してほしい。(役員会/桜井)

グラウンド取得状況及び試合組についての注意喚起(役員会/桜井)

 - ・ つくばグラウンド予定を役員会が連絡するので、主幹事よ9月度の日程発表を期日以内に連絡のこと。
 - ・ レッズランドは、取得チームが取得時間に使用しなければいけない等のルール有、各グラウンド毎の制約に注意のこと
 - ・ 住友商事のみらい平、新砂グラウンド、伊藤忠商事及び三井物産のレッズランド共同予約など、既にグラウンド確保できる会社も限られているのでグラウンド取得状況報告を待たずに連絡し合うなど柔軟に対応してほしい。

 - 3 連絡事項(役員会/桜井)
 - ・ 8月10日(木)までに蜘蛛の巣グラフ(案)を作成し、減点理由を記入した上、役員会まで提出のこと。
 - ・ 8月16日(水)を目標にチームデータを修正して、その後各社に試合結果報告書をメール連絡してほしい。
 - ・ 主幹事・副幹事は試合結果報告書などにて問題が確認されたら、すぐに役員会へ連絡のこと。
 - ・ 試合の遅刻等の罰則があった場合も、役員会へ報告するように。
 - ・ こういった事項がマンネリに判断されると結局はリーグの運営に大きな支障をきたすので、その点を意識してほしい。

以上